Республика Мордовия

Чамзинский муниципальный район

Администрация городского поселения Чамзинка

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**01.07.2024г.   № 104**

**«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, участникам специальной военной операции и членам их семей, для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства, огородничества, дачного хозяйства и животноводства»**

В   соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Законом Республики Мордовия от 14 марта 2024 г. N 17-З "О порядке предоставления в Республике Мордовия земельных участков участникам специальной военной операции и членам их семей и о внесении изменений в закон Республики Мордовия "О регулировании земельных отношений на территории Республики Мордовия",  Администрация городского поселения Чамзинка постановляет:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, участникам специальной военной операции и членам их семей, для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства, огородничества, дачного хозяйства и животноводства», согласно приложению.

   2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального района.

И.о. Главы администрации

городского поселения Чамзинка Н.М. Ануфриева

Приложение к постановлению

Администрации городского

поселения Чамзинка

                                                                                  от 01.07.2024г № 104

**Административный     регламент по предоставления муниципальной услуги   «Бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, участникам специальной военной операции и членам их семей, для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства, огородничества, дачного хозяйства и животноводства»**

**Раздел 1. Общие положения**

1. Административный регламент по предоставлению муниципальной  услуги «Бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, участникам специальной военной операции и членам их семей, для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства, огородничества, дачного хозяйства и животноводства» (далее - Административный регламент) устанавливает порядок и условия бесплатного предоставления в собственность земельных участков участникам специальной военной операции: военнослужащим, лицам, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и лицам, проходящим (проходившим) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции, удостоенным звания Героя Российской Федерации или награжденным орденами Российской Федерации за заслуги, проявленные в ходе участия в специальной военной операции, и являющимся ветеранами боевых действий, а также членам семей указанных участников специальной военной операции, погибших (умерших) вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в ходе участия в специальной военной операции (далее - члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции).

2. Административный регламент  определяет сроки, последовательность действий (административных процедур) по предоставлению муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принятых в ходе предоставления муниципальной услуги.

**Раздел 2. Стандарт  предоставления  муниципальной  услуги**

**Подраздел 1. Основные положения стандарта предоставления муниципальной услуги**

1. Наименование муниципальной услуги администрации городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального района - «Бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, участникам специальной военной операции и членам их семей, для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства, огородничества, дачного хозяйства и животноводства» (далее - муниципальная услуга).

2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального района (далее - Администрация).

Ответственный исполнитель –  администрация городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального района.

При предоставлении муниципальной услуги Администрация взаимодействует с:

Муниципальным  казенным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Чамзинского муниципального района (далее - МКУ «МФЦ»);

Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия;

Филиалом ФГБУ «Федеральная  кадастровая  палата Росреестра»  по Республике  Мордовия.

Военным комиссариатом.

Администрацией Чамзинского муниципального района.

3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется:

- непосредственно в МКУ «МФЦ» и в Администрации городского поселения Чамзинка;

- с использованием средств телефонной связи, электронного информирования;

- посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети Интернет).

4. Информация о местонахождении, контактных телефонах:

Администрация городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального района Республики Мордовия:

Местонахождение: Республика Мордовия, Чамзинский район, рп.Чамзинка, ул. Победы, д.1а.

Почтовый адрес: 431700, Республика Мордовия, Чамзинский район, рп.Чамзинка, ул. Победы, д.1а.

Телефон   Главы администрации городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального района: (83437) 2-14-93.

График работы:

понедельник - четверг с 8.30 до 17.30,

пятница и предпраздничные дни с 8.30 – 16.30

обед с 13.00 до 14.00,

выходной - суббота, воскресенье.

Муниципальное  казённое   учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Чамзинского муниципального района

Местонахождение: Республика Мордовия, Чамзинский район, рп.Чамзинка, ул. Победы, д.3.

Почтовый адрес: 431700, Республика Мордовия, Чамзинский район, рп.Чамзинка, ул. Победы, д.3.

Телефона: (83434) 2-14-00, 2-10-11

График работы:

понедельник - пятница с 8.00 до 19.00,

суббота с 9.00 до 14.00,

выходной – воскресенье.

 5. Результатом предоставления муниципальной услуги  является принятие администрацией решения о  постановке на учет и предоставление  в собственность бесплатно земельного участка, которое оформляется постановлением администрации или мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

6. Муниципальная  услуга  предоставляется  в  30-дневный срок с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

7. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации;

[Земельный  кодекс Российской  Федерации](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/9cf2f1c3-393d-4051-a52d-9923b0e51c0c.html);

Федеральный закон от 27 июля 2010г. №210-ФЗ [«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/bba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1.html);

Федеральный закон от 2 мая 2006г. №59-ФЗ [«О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/4f48675c-2dc2-4b7b-8f43-c7d17ab9072f.html);

Закон Республики Мордовия от 14 марта 2024 г. N 17-З "О порядке предоставления в Республике Мордовия земельных участков участникам специальной военной операции и членам их семей и о внесении изменений в закон Республики Мордовия "О регулировании земельных отношений на территории Республики Мордовия"

Федеральный закон от 27 июля 2006г.№ 152-ФЗ [«О персональных данных»](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/0a02e7ab-81dc-427b-9bb7-abfb1e14bdf3.html);

Федеральный закон от 6 октября 2003г. №131-ФЗ [«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007.html);

Федеральный закон от 23.06.2014г. №171-ФЗ [«О внесении  изменений в Земельный  кодекс  Российской  Федерации  и отдельные  законодательные  акты  Российской  Федерации»](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/a7f0d803-650b-448b-b8e6-5dc7e3d17940.html);

Закон  Республики Мордовия от 12.03.2009г. №23-З [«О регулировании земельных  отношений  на  территории  Республики  Мордовия»](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/437b35b1-73b0-4066-a14f-61d50df42153.html);

[Устав](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/f7ed175a-ef99-446f-929e-d050236c231b.html)  городского поселения Чамзинка Чамзинского  муниципального  района  Республики  Мордовия.

**Подраздел 2: Категории лиц, имеющих право на предоставление земельных участков.**

1. На бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства, огородничества, дачного хозяйства и животноводства имеют право:

1) военнослужащие (граждане, проходившие (проходящие) военную службу по контракту, а также граждане, призванные на военную службу по мобилизации в соответствии с [Указом](https://internet.garant.ru/#/document/405309425/entry/0) Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации");

2) лица, заключившие контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

3) лица, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции.

4) супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) участника специальной военной операции в зарегистрированном браке с ним (с ней) и не вступившая (не вступивший) в повторный брак на дату принятия на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно;

5) несовершеннолетние дети участника специальной военной операции (в том числе усыновленные, удочеренные);

6) родители (усыновители) погибшего (умершего) участника специальной военной операции в случае отсутствия лиц, указанных в [подпунктах 1](https://internet.garant.ru/#/document/408705303/entry/121) и [2](https://internet.garant.ru/#/document/408705303/entry/122) настоящего пункта.

**Подраздел 3: Условия предоставления земельных участков**

1. Участникам специальной военной операции, членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции предоставляются земельные участки, переданные в муниципальную собственность согласно [Федеральному закону](https://internet.garant.ru/#/document/70103518/entry/0) от 8 декабря 2011 года N 423-ФЗ "О порядке безвозмездной передачи военного недвижимого имущества в собственность субъектов Российской Федерации, муниципальную собственность и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", а при отсутствии таких земельных участков - другие земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности, или земельные участки из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

2. Земельные участки предоставляются для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства.

3. Земельный участок предоставляется участникам специальной военной операции, зарегистрированным на день завершения участия в специальной военной операции по месту жительства на территории Республики Мордовия, а при отсутствии такой регистрации - по месту пребывания на территории Республики Мордовия.

4. Земельный участок предоставляется членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, зарегистрированным по месту жительства на территории Республики Мордовия, независимо от места регистрации погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

В случае если члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции зарегистрированы в разных муниципальных образованиях, то предоставление земельного участка осуществляется по заявлению члена семьи, обратившегося за предоставлением земельного участка, при наличии письменного согласия всех остальных членов семьи (их законных представителей).

5. Земельный участок в собственность бесплатно предоставляется однократно. Если участник специальной военной операции, член семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции имеет право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно по нескольким основаниям, то он вправе получить бесплатно в собственность земельный участок по одному из указанных оснований.

6. Членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции предоставляется один земельный участок независимо от количества членов его семьи.

Членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции земельный участок может быть предоставлен только в случае, если земельный участок не был предоставлен на праве собственности участнику специальной военной операции.

7. Земельный участок предоставляется супруге (супругу) и несовершеннолетним детям погибшего (умершего) участника специальной военной операции в общую долевую собственность в равных долях.

В случае отсутствия участника СВО, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, земельный участок предоставляется родителям (усыновителям) погибшего (умершего) участника специальной военной операции в общую долевую собственность в равных долях.

8. Получение несовершеннолетними детьми земельного участка в общую долевую собственность в соответствии с [пунктом 7](https://internet.garant.ru/#/document/408705303/entry/307) настоящего подраздела не является основанием для отказа после достижения ими совершеннолетия в бесплатном предоставлении земельного участка по иным основаниям, предусмотренным [Законом](https://internet.garant.ru/#/document/8925975/entry/0) Республики Мордовия от 12 марта 2009 года N 23-З "О регулировании земельных отношений на территории Республики Мордовия".

Предоставление земельных участков в общую долевую собственность детям, достигшим совершеннолетия, не осуществляется.

9. Участникам специальной военной операции, членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции предоставляются в собственность бесплатно земельные участки, сформированные и поставленные на государственный кадастровый учет, не занятые зданиями, строениями, сооружениями и не обременённые правами третьих лиц, в соответствии с документами территориального планирования, правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, землеустроительной документацией.

10. Земельные участки предоставляются в собственность бесплатно участникам специальной военной операции, членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в случае отсутствия у них земельных участков на праве собственности или ином праве.

11. Земельные участки для индивидуального жилищного строительства в границах населенного пункта предоставляются участникам специальной военной операции, членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции при их одновременном соответствии следующим условиям:

1) признаны нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, или нуждающимися в улучшении жилищных условий;

2) отсутствие членства в кооперативах, созданных в целях обеспечения в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия жилыми помещениями граждан, или отсутствие в списках граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов.

**Подраздел 4. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.**

1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель (физическое лицо) обращается с заявлением (Приложение №1) в Администрацию либо в МКУ «МФЦ», в том числе с использованием информационно телекоммуникационной сети, электронной почты. От имени заявителя может выступать физическое лицо, наделенное соответствующими  полномочиями в установленном действующим законодательством порядке.

2. Для  предоставления  муниципальной  услуги  участники специальной военной операции предоставляют следующие документы:

1) копия удостоверения ветерана боевых действий;

2) копия удостоверения Героя Российской Федерации или копия удостоверения к государственной награде Российской Федерации, выдаваемого лицам, награжденным орденом Российской Федерации;

3) копии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции

3. Для  предоставления  муниципальной  услуги  члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции предоставляют следующие документы:

1) копия удостоверения Героя Российской Федерации или копия удостоверения к государственной награде Российской Федерации, выдаваемого лицам, награжденным орденом Российской Федерации;

2) копии документов, подтверждающих участие в специальной военной операции;

3) копия удостоверения члена семьи погибшего (умершего) ветерана боевых действий

4. Ответственные специалисты уточняют сведения, подтверждающие наличие у граждан прав на предоставление земельных участков, и при необходимости самостоятельно запрашивают дополнительные сведения у органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

5. При подаче заявления лично, заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность. При обращении представителя заявителя также предъявляется документ, подтверждающий его полномочия.

6. От заявителя запрещается требовать:

- предоставление документов и информации или осуществление действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

- предоставление документов и информации, которые находятся в распоряжении Администрации, иных органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами республики Мордовия, муниципальными правовыми актами   Чамзинского муниципального района.

**Подраздел 5: Предельные размеры земельных участков, предоставляемых**

**в собственность бесплатно**

1. Предельные (минимальные и максимальные) размеры земельных участков, предоставляемых участникам специальной военной операции, членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в собственность бесплатно, определяются в соответствии со [статьей 6](https://internet.garant.ru/#/document/8925975/entry/6) Закона Республики Мордовия от 12 марта 2009 года N 23-З "О регулировании земельных отношений на территории Республики Мордовия".

**Раздел 3. Административные процедуры**

**Подраздел 1. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**

1. Предоставление муниципальной услуги включает следующие административные действия:

- прием и регистрация заявления (заявления, Приложение 1) о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка от граждан, являющихся участникам специальной военной операции и членам их семей;

- рассмотрение пакета документов, приложенных к заявлению о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка и постановка заявителя в очередь при условии отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

-предложение сформированных земельных участков заявителям в порядке очереди;

- оформление результата муниципальной услуги;

- выдача результата муниципальной услуги.

2.Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги указаны в блок-схеме (Приложение 4).

3.Особенности выполнения административных процедур в электронной форме определяются действующим законодательством.

**Подраздел 2. Порядок учета участников специальной военной операции, членов семьи погибших (умерших) участников специальной военной операции, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно**

1. Учет участников специальной военной операции, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно (далее - учет), осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования , уполномоченными на распоряжение земельными участками (далее - орган местного самоуправления) по месту их жительства (при регистрации по месту жительства), а при отсутствии такой регистрации - по месту их пребывания.

2. На учет принимаются лица, указанные в Подразделе 2 настоящего Административного регламента, являющиеся гражданами Российской Федерации и отвечающие условиям, установленным статьей 3 Закона Республики Мордовия от 14 марта 2024 г. N 17-З "О порядке предоставления в Республике Мордовия земельных участков участникам специальной военной операции и членам их семей и о внесении изменений в закон Республики Мордовия "О регулировании земельных отношений на территории Республики Мордовия"

3. Участник специальной военной операции, член семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, заинтересованный в предоставлении земельного участка бесплатно для целей, установленных настоящим Законом, подает на бумажном носителе или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг, заявление о принятии на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно (далее - заявление о принятии на учет) в МФЦ или в орган местного самоуправления администрацию городского поселения Чамзинка.

4. В заявлении о принятии на учет указываются:

1) фамилия, имя, отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) основание предоставления земельного участка в собственность бесплатно;

3) цель использования земельного участка;

4) почтовый адрес и иной способ уведомления при наличии (адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем).

К заявлению о принятии на учет прилагаются документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, в соответствии с приложением 2 к Закону Республики Мордовия от 12 марта 2009 года N 23-З "О регулировании земельных отношений на территории Республики Мордовия".

5. Орган местного самоуправления уточняет сведения, подтверждающие наличие у заявителя права на бесплатное предоставление земельного участка, определяет круг лиц, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельного участка, и при необходимости самостоятельно запрашивает дополнительные сведения в порядке межведомственного взаимодействия.

6. Основаниями для отказа в принятии на учет участника специальной военной операции, члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в целях предоставления земельного участка в соответствии с настоящим Законом являются:

1) отсутствие гражданства Российской Федерации;

2) несоответствие заявителя условиям, установленным Законом;

3) представление заявителем недостоверных сведений, непредставление документов, указанных в Подразделе 4 настоящего регламента;

4) принятое ранее органом местного самоуправления или исполнительным органом Республики Мордовия, уполномоченным в сфере земельных и имущественных отношений, решение о бесплатном предоставлении в собственность заявителя земельного участка.

Решение об отказе в принятии на учет по основаниям, указанным в подпунктах 1 и 2, не препятствует повторному обращению заявителя в орган местного самоуправления после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

Решение об отказе в принятии на учет участника специальной военной операции, члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на учет принимается по результатам рассмотрения заявления о принятии на учет и прилагаемых к нему документов органом местного самоуправления не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня регистрации указанного заявления.

8. Орган местного самоуправления выдает или направляет заявителю копию решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет в течение пяти рабочих дней со дня принятия такого решения.

9. Учет участников специальной военной операции, членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, имеющих право на предоставление земельных участков в соответствии с настоящим Законом в собственность бесплатно, ведется в Книге учета участников специальной военной операции, членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно (далее - Книга учета). Книга учета ведется в органе местного самоуправления как документ строгой отчетности по форме, установленной органом местного самоуправления.

Книга учета должна быть прошита, пронумерована и скреплена печатью органа местного самоуправления.

Допускается ведение учета на электронных носителях наряду с ведением Книги учета. При несовпадении информации на электронных носителях и в Книге учета приоритет имеет запись в Книге учета.

Включение участников специальной военной операции, членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в Книгу учета осуществляется в хронологической последовательности поступления заявления о принятии на учет.

Учет участников специальной военной операции, членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции ведется раздельно в зависимости от целевого использования земельного участка, указанного в заявлении о принятии на учет.

Участники специальной военной операции, удостоенные звания Героя Российской Федерации, учитываются отдельно.

10. Участники специальной военной операции, члены семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции снимаются с учета в следующих случаях:

1) предоставления в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, а также государственная собственность на который не разграничена;

2) регистрации по месту жительства (по месту пребывания) в другом субъекте Российской Федерации - в отношении участника специальной военной операции;

3) регистрации по месту жительства в другом субъекте Российской Федерации - в отношении членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции;

4) выявления в представленных заявителем документах недостоверных сведений, послуживших основанием для принятия на учет;

5) прекращение гражданства Российской Федерации;

6) снятия с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, или с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан;

7) подачи заявления о снятии с учета.

Решение о снятии с учета выдается или направляется участнику специальной военной операции, члену семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, в отношении которых принято такое решение, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия решения.

Если после снятия с учета по основаниям, указанным в подпунктах 2-5 части первой настоящего пункта, у участника специальной военной операции, члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции вновь возникло право на предоставление земельного участка бесплатно, то принятие на учет производится по общим основаниям в порядке, предусмотренном Законом.

Подача заявления о снятии с учета, предусмотренного подпунктом 7 части первой настоящего пункта, не препятствует повторному обращению участника специальной военной операции, члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции для реализации своего права на предоставление земельного участка бесплатно в этом же или ином муниципальном образовании Республики Мордовия.

11. В случае смерти участника специальной военной операции, состоявшего на учете, его очередность переходит к членам его семьи, если они соответствуют условиям для предоставления земельного участка, установленным настоящим Законом, при условии направления ими уведомления на бумажном носителе или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в орган местного самоуправления о наступлении такого обстоятельства с приложением документа (копии), подтверждающего факт смерти участника специальной военной операции, и подачи заявления о принятии на учет в порядке, установленном настоящей статьей.

12. В случае смерти члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, состоявшего на учете, его очередность сохраняется за другим членом семьи участника специальной военной операции, если он соответствует условиям для предоставления земельного участка, установленным настоящим Законом, при условии направления им уведомления на бумажном носителе или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет", включая единый портал государственных и муниципальных услуг, в орган местного самоуправления о наступлении такого обстоятельства с приложением документа (копии), подтверждающего факт смерти члена семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, состоявшего на учете, и подачи заявления о принятии на учет в порядке, установленном настоящей статьей.

13. Орган местного самоуправления в течение тридцати рабочих дней со дня регистрации заявления о принятии на учет, представленного в соответствии с пунктами 11 или 12 настоящей статьи, вносит изменения в ранее принятое решение о принятии на учет либо принимает решение об отказе в принятии на учет по основаниям, определенным частью первой пункта 6 настоящего подраздела.

**Подраздел 3. Порядок предоставления земельных участков участникам специальной военной операции, членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в собственность бесплатно**

1. Предоставление земельных участков в собственность бесплатно участникам специальной военной операции, членам семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, состоящим на учете, осуществляется на основании решения органа местного самоуправления в порядке, установленном законодательством и настоящим административным регламентом.

2. Орган местного самоуправления:

- обеспечивает опубликование извещения о наличии земельных участков в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом городского поселения Чамзинка и размещает извещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- доводит до сведения участников специальной военной операции, членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, состоящих на учете, в порядке очередности сообщение в письменной форме или способом связи, указанным в заявлении, о наличии земельных участков с указанием срока для дачи согласия на предоставление имеющихся земельных участков.

В извещении указываются:

1) информация о возможности предоставления земельного участка с указанием целей этого предоставления;

2) информация о праве участников специальной военной операции, членов семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, состоящих на учете, заинтересованных в предоставлении земельного участка для указанных в извещении целей, в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения дать согласие на предоставление такого земельного участка;

3) адрес и способ подачи согласия;

4) дата окончания срока приема согласия;

5) адрес или иное описание местоположения земельного участка;

6) кадастровый номер и площадь земельного участка в соответствии с данными государственного кадастра недвижимости, за исключением случаев, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать;

7) площадь земельного участка в соответствии с проектом межевания территории или со схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее - схема расположения земельного участка), если земельный участок предстоит образовать;

8) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории в случае, если образование земельного участка предстоит в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, условный номер испрашиваемого земельного участка, а также адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором размещен утвержденный проект;

9) адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка, в соответствии с которой предстоит образовать земельный участок, если данная схема представлена на бумажном носителе.

3. Участник специальной военной операции, член семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции в срок, указанный в извещении органа местного самоуправления, направляет в письменной форме согласие на предоставление одного из земельных участков, указанных в извещении, либо в письменной форме информирует орган местного самоуправления об отказе от предоставления предложенного земельного участка.

4. Если в срок, указанный в извещении органа местного самоуправления, заявитель не выразил согласие на предоставление земельного участка (не проинформировал орган местного самоуправления об отказе от предоставления земельного участка), он считается отказавшимся от предоставления указанного земельного участка.

5. В случае отказа от предоставления земельного участка за участником специальной военной операции, членом семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции сохраняется право состоять на учете в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно.

6. В случае согласия заявителя на предоставление земельного участка при наличии сформированных земельных участков, орган местного самоуправления в течение тридцати рабочих дней принимает решение о предоставлении земельного участка или об отказе в его предоставлении и в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения направляет копию такого решения заявителю.

7. Отказ в предоставлении земельного участка в собственность бесплатно допускается по основаниям, указанным в пункте 6 Подраздела 5 настоящего административного регламента.

Решение об отказе в предоставлении земельного участка может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. В случае отсутствия сформированных земельных участков органы местного самоуправления обеспечивают формирование земельных участков в соответствии с поступившими заявлениями граждан в срок, не превышающий одного года со дня принятия гражданина на учет.

9. В случае отсутствия на территории муниципального образования сформированных земельных участков:

1) участник специальной военной операции, член семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, состоящие на учете, вправе обратиться в орган местного самоуправления с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в порядке, установленном [Земельным кодексом](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/0) Российской Федерации;

2) орган местного самоуправления вправе предложить участнику специальной военной операции, члену семьи погибшего (умершего) участника специальной военной операции, состоящим на учете, сформированный земельный участок на территории иного муниципального образования по согласованию с соответствующим муниципальным образованием.

**Раздел 4. Подготовка  проекта  решения  о предоставлении муниципальной услуги**

1. Администрация  в  двухнедельный  срок со дня представления кадастрового паспорта испрашиваемого земельного участка принимает решение о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно и в течение  5 (пяти)  календарных дней направляет ему копию такого решения с приложением кадастрового паспорта этого земельного участка.

  2. В случае если заявитель согласен приобрести выбранный им из опубликованного перечня земельный участок в собственность, Главный специалист  подготавливает проект постановления Администрации о предоставлении в собственность земельного участка с листом согласования проекта постановления.

Проект  постановления о предоставлении в собственность земельного участка  передается Главе Администрации для согласования и  подписания.

  Решение об отказе в  предоставлении муниципальной услуги  оформляется в виде уведомления, которое подписывается Главой администрации городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального района. Срок подписания - не более 3-х дней.

3. После подписания решение в течение 1-го дня поступает в МКУ «МФЦ»  для  выдачи   заявителю.

4. Специалист, ответственный за выдачу результата муниципальной услуги, после получения соответствующего документа оповещает об этом заявителя и осуществляет выдачу результата  муниципальной  услуги.

5. Заявитель уведомляется специалистом МКУ «МФЦ», ответственным за выдачу результата услуги, по телефону о готовности результата предоставления услуги в течение 2-х рабочих дней после его получения от Администрации.

6. В случае, если специалист, ответственный за выдачу результата услуги, не смог дозвониться до заявителя, либо заявитель не указал контактный номер телефона, заявителю на указанный им почтовый адрес, в течение 3-х рабочих дней после получения результата услуги от Администрации отправляется простым почтовым отправлением письмо, подтверждающее готовность результата услуги.

7. В случае если заявителем в заявлении указан способ получения результата услуги по почте, то результат услуги в течение 3-х рабочих дней после его получения от Администрации (кроме договоров и соглашений) отправляется заявителю на указанный им почтовый адрес заказным письмом с уведомлением.

8. В случае обнаружения ошибок, опечаток, выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, заявитель могут обратиться в Администрацию с заявлением об их устранении. Заявление после регистрации в течение суток передается непосредственно исполнителю.

9. Исполнитель в установленном порядке устраняет допущенные ошибки и опечатки в срок не позднее 10 рабочих дней. Исправленный документ выдается согласно настоящему Регламенту.

10.  Граждане  самостоятельно осуществляют регистрацию права собственности на земельные участки. После регистрации в течение трех дней граждане уведомляют  Администрацию городского поселения Чамзинка, предоставивший земельный участок, о произведенной регистрации.

**Раздел 5. Требования к оплате предоставления муниципальной услуги, иные требования к предоставлению муниципальной услуги**

1. Муниципальная  услуга  предоставляется  бесплатно.

2. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги составляет не более 15 минут.

Помещение для предоставления муниципальной услуги должно быть оснащено стульями, столами, компьютером с возможностью печати.

3. При ожидании заявителям отводится специальное место, оборудованное стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов.

4. На информационных стендах (или официальном сайте) в МКУ «МФЦ» или администрации содержится следующая информация:

полные наименования органов и организаций, предоставляющих и участвующих в предоставлении муниципальной услуги;

контактные телефоны, график работы, фамилии, имена, отчества и должности специалистов, осуществляющих прием и информирование заявителей;

процедуры предоставления муниципальной услуги в текстовом виде;

перечень документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги;

образец заявления;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность по предоставлению муниципальной услуги;

перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Тексты информационных материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются полужирным начертанием либо подчеркиваются.

5. Качество предоставления муниципальной услуги подтверждается отсутствием жалоб со стороны заявителей и соблюдения сроков предоставления муниципальной услуги.

Раздел 6**. Формы контроля, за исполнением  административного  регламента**

1. Сотрудники МКУ «МФЦ» и Главные специалисты, исполнители услуги  несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом.

2. Текущий  контроль,  за соблюдением последовательности действий, определенных   административными  процедурами, осуществляется   Главой администрации городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального района . Контроль осуществляется путем проведения  Главой  администрации  проверок  соблюдения  и  исполнения  положений Административного регламента.

3. Контроль, за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги  включает в себя выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие в пределах компетенции решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

**Раздел 7.  Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального района, а также должностных лиц, муниципальных служащих**

1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ Администрации, должностного лица Администрации в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Заявители могут подать жалобу на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, через МКУ «МФЦ», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, по почте, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

3. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу (Администрация городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального района), должностного лица Администрации, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего услугу, должностного лица Администрации, либо муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Администрации, должностного Администрации, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

4. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Администрации Чамзинского муниципального района, должностного лица Администрации, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

5. По результатам рассмотрения жалобы Администрация принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия одного из вышеуказанных решений, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

6. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010г. №210-ФЗ [«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/bba0bfb1-06c7-4e50-a8d3-fe1045784bf1.html), незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

7. Решение об отказе в предоставлении земельного участка  может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Приложение 1

к административному регламенту

Бесплатное предоставление в собственность земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков,

государственная собственность на которые не разграничена,

участникам специальной военной операции и членам их семей,

для индивидуального жилищного строительства,

для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства,

огородничества, дачного хозяйства и животноводства

Главе администрации

городского поселения Чамзинка

Чамзинского муниципального района

Республики Мордовия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, адрес, номер телефона заявителя

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**участника специальной военной операции или члена его семьи**

**О бесплатном предоставлении в собственность земельного участка,** **находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на которую не разграничена, для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства, огородничества, дачного хозяйства и животноводства**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года рождения,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                             (документ, удостоверяющий личность)

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сот.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Так как я являюсь (нужное подчеркнуть)

1) военнослужащим, призванным на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации");

2) лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

3) лицом, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции.

4) супругом (супругой), состоявшей (состоявшим) на день гибели (смерти) участника специальной военной операции в зарегистрированном браке с ним (с ней) и не вступившим (не вступивший) в повторный брак на дату принятия на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно;

5) несовершеннолетний ребенок участника специальной военной операции (в том числе усыновленные, удочеренные);

6) родитель (усыновитель) погибшего (умершего) участника специальной военной операции Прошу предоставить бесплатно в  собственность, земельный участок расположенный по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

из земель, находящихся в муниципальной собственности городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального района или государственная собственность на который не разграничена, для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для  огородничества, садоводства, дачного хозяйства, животноводства)

            К заявлению прилагаю следующие копии документов:

             1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

             2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

             3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

             4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

(дата)                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                (подпись)

Приложение 2

к административному регламенту

Бесплатное предоставление в собственность земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков,

государственная собственность на которые не разграничена,

участникам специальной военной операции и членам их семей,

для индивидуального жилищного строительства,

для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства,

огородничества, дачного хозяйства и животноводства

Главе администрации

городского поселения Чамзинка

Чамзинского муниципального района

Республики Мордовия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, адрес, номер телефона заявителя

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**участника специальной военной операции или члена его семьи**

**О согласии принять бесплатно в собственность земельный участок, находящийся в муниципальной собственности, а также земельный участок, государственная собственность на которую не разграничена для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства, огородничества, дачного хозяйства и животноводства**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года  рождения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сот.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен принять в собственность земельный участок, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и прошу предоставить его мне бесплатно собственность для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Достоверность и   полноту сведений, указанных в заявлении и представленных мною документах  подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (подпись)                             (Ф.И.О. гражданина)                                 (дата)

Также подтверждаю, что право на получение земельного участка в собственность,  в порядке, установленном статьей 8 Закон Республики Мордовия  от 12 марта 2009 г. N 23-З"О регулировании земельных отношений  на территории Республики Мордовия",  как гражданин, являющийся:

1) военнослужащим, призванным на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации");

2) лицом, заключившим контракт о пребывании в добровольческом формировании, содействующем выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

3) лицом, проходящие (проходившие) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющим специальные звания полиции.

4) супругом (супругой), состоявшей (состоявшим) на день гибели (смерти) участника специальной военной операции в зарегистрированном браке с ним (с ней) и не вступившим (не вступивший) в повторный брак на дату принятия на учет в качестве лица, имеющего право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно;

5) несовершеннолетний ребенок участника специальной военной операции (в том числе усыновленные, удочеренные);

6) родитель (усыновитель) погибшего (умершего) участника специальной военной операции.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (подпись)             (Ф.И.О. гражданина)                          (дата)

Приложение 3

к административному регламенту

Бесплатное предоставление в собственность земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков,

государственная собственность на которые не разграничена,

участникам специальной военной операции и членам их семей,

для индивидуального жилищного строительства,

для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства,

огородничества, дачного хозяйства и животноводства

Главе администрации

городского поселения Чамзинка

Чамзинского муниципального района

Республики Мордовия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, адрес, номер телефона заявителя

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**участника специальной военной операции или члена его семьи**

**Об отказе бесплатного предоставления в собственность земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, а также земельного участка, государственная собственность на которую не разграничена, для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства, огородничества, дачного хозяйства и животноводства**

(фамилия, имя, отчество гражданина)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года рождения, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность)

серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   выданный\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сот.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу оставить за мной право остаться в очереди/ снять с очереди в предоставлении бесплатно в  собственность мне земельный участок  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_из земель, находящихся в муниципальной собственности городского поселения Чамзинка Чамзинского муниципального   района  или государственная собственность на который не разграничена для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

         (подпись)                     (Ф.И.О. гражданина)                    (дата)

Приложение 4

к административному регламенту

Бесплатное предоставление в собственность земельных участков,

находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков,

государственная собственность на которые не разграничена,

участникам специальной военной операции и членам их семей,

для индивидуального жилищного строительства,

для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства,

огородничества, дачного хозяйства и животноводства

**Блок-схема**

**предоставления муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, участникам специальной военной операции и членам их семей, для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для садоводства, огородничества, дачного хозяйства и животноводства»**

прием и регистрация заявления о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка от граждан, являющихся участникам специальной военной операции и членам их семей;

рассмотрение пакета документов, приложенных к заявлению о бесплатном предоставлении в собственность земельного участка и постановка заявителя в очередь при условии отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

предложение сформированных земельных участков заявителям в порядке очереди

оформление результата муниципальной услуги

выдача результата муниципальной услуги